



募集職種	医療ソーシャルワーカー	採用人数	1名
採用予定日	令和7年9月1日付		
応募資格	社会福祉士の国家資格を有する方		
業務内容	福岡歯科大学医科歯科総合病院における受診・入退院に関連する相談支援業務及び地域連携業務等		
勤務時間	8時30分～17時15分（休憩時間：60分） ※土曜日は交代で勤務（半日）があります		
休日	土曜日・日曜・祝日・年末年始・年次有給休暇・特別休暇		
給与等	俸給月額	212,700円～248,500円（経験年数を考慮）	
	調整手当	19,143円～22,365円 （俸給月額（基本給）+ 扶養手当）× 9%	
	合計	231,843円～270,865円	
	その他諸手当等	・扶養手当：配偶者3,000円 子1人につき11,500円 ・住居手当：0円～28,000円〔本人名義の賃貸物件居住〕 ・通勤手当：0円～55,000円〔2km以上の場合に支給〕 ・賞与：年2回〔年間（夏・冬）4.6月分〕※初回は調整支給 ・年度末手当：1～12月分勤務評価による ・昇給：年1回（1～12月分勤務評価による）	
社会保険	日本私立学校振興・共済事業団による健康保険・年金制度・雇用保険・労災保険		
退職金	本学園規程による（勤続2年以上）		
福利厚生	日本私立学校振興・共済事業団の提携する全国のスポーツ施設、厚生施設、宿泊施設、人間ドック等の各種割引事業所内保育所設置（月ぎめ保育・一時保育・病児保育）		
選考方法	書類選考・面接等 <選考会場> 福岡歯科大学 本館（福岡市早良区田村2-15-1）		
応募書類	① 履歴書〔写真貼付〕 ② 職務経歴書（A4サイズ2枚以内） * 職歴には、正社員/非正社員の別を記載してください。 * 応募書類は返却しません。選考後、責任をもって廃棄します。		
応募方法	上記応募書類を応募締切日までに送付先へ郵送 * 封筒に『医療ソーシャルワーカー応募書類』と朱書してください。		
応募締切	令和7年6月6日（金）必着 * 応募書類持参の場合は当日17時まで		
送付先	〒814-0193 福岡市早良区田村二丁目15番1号 福岡歯科大学 総務課人事係 宛		
問合せ先	福岡歯科大学 総務課人事係（担当：田島・林） TEL 092-801-0413（平日9:00～17:00）		